Organización de los Estados Americanos

Cursos en Línea

Secretaría de Asuntos Políticos (SAP), a través de su Departamento de Modernización del Estado y Gobernabilidad y de su Departamento para la Cooperación y Observación Electoral (DECO)

Convocatoria Abierta
OEA – ELEC01-10-01
Curso

Estrategias para la Participación Electoral

Canadian International Development Agency | Agence canadienne de développement international | Canadá
Con el apoyo financiero del Gobierno de Canadá a través de la Agencia Canadiense para el Desarrollo Internacional (ACDI/CIDA)



Modo de Estudio: El curso se dictará enteramente en línea (Internet) a través del Aula Virtual del Departamento de Modernización del Estado y Gobernabilidad (DMEG) de la Secretaría de Asuntos Políticos (SAP) y requiere un compromiso mínimo de 2 horas diarias de estudio/dedicación, así como habilidades informáticas básicas.

Fecha para inscribirse: Del martes 19 de enero al jueves 18 de febrero del 2010. 5:00 PM de Washington DC (EST) (Verifique la hora aquí)

Fechas de inicio y de finalización: Del lunes 22 de marzo al viernes 14 de mayo del 2010.

Duración del curso: Ocho (8) semanas (112 horas)

Idioma: El curso será dictado en español.

Implementación: Este curso se origina como una actividad de capacitación de la Secretaría de Asuntos Políticos (SAP) tendientes a promover la eficiencia y la transparencia en la gestión gubernamental de las naciones de América Latina y el Caribe como fundamentos para el desarrollo de la región.

Objetivo del curso:

Este curso tiene por objetivo desarrollar en los participantes la capacidad para diseñar estrategias que motiven la participación ciudadana durante los eventos electorales de los países de América. Tal objetivo se origina en el empeño por fortalecer la democracia, en el entendido que los mecanismos electorales son pieza clave de ella.

Programa:

Cada semana se desarrollará un módulo, el cual se abrirá con lecturas y actividades en línea coordinadas por un tutor, para cerrarse con un control de lectura. Es imprescindible que el estudiante participe en las sesiones en línea mediante el Aula Virtual, incluyendo chats, foros interactivos y correos electrónicos. El curso se inicia con un módulo (Módulo 0) destinado a adquirir los conocimientos y habilidades necesarias para un correcto manejo del Aula Virtual y sus herramientas de información y comunicación en Internet, seguido de 7 módulos de contenidos y 1 de proyecto de evaluación final. Los temas principales de cada módulo se detallan a continuación:

Semana 1	Introducción al Aula Virtual: Bienvenida, socialización y uso de las herramientas Módulo 1: Elementos básicos de la Formación Democrática
Semana 2	Módulo 2: Conceptos básicos de Educación, Pedagogía y Didáctica para el diseño de estrategias de participación
Semana 3	Módulo 3: Elementos de Comunicación
Semana 4	Módulo 4: Capacitación de futuros votantes
Semana 5	Módulo 5: Formación electoral –Capacitación de votantes
Semana 6	Módulo 6: Capacitación a integrantes de mesas electorales
Semana 7	Módulo 7: Marco Metodológico para la formulación de un plan de estímulo a la participación
Semana 8	Módulo 8: Ejercicio práctico de evaluación final del curso – Diseño de estrategias para la participación electoral

Metodología de trabajo:

El curso a distancia se llevará a cabo durante 8 (ocho semanas) y será impartido en línea con la supervisión académica de tutores especializados, quienes asistirán y orientarán a los participantes mientras éstos asumen un rol activo en el proceso de aprendizaje. De igual manera, se promoverá un ambiente de aprendizaje constructivo y colaborativo.

Durante las ocho semanas, los tutores dinamizarán el curso, evaluarán las actividades asignadas a los participantes y proveerán una retroalimentación sustantiva con la finalidad de aportar un análisis consolidado de las intervenciones recibidas así como las aclaraciones y precisiones individuales que sean necesarias.

En el curso utilizaremos un tipo de aprendizaje y conocimiento "cooperativo" que rompe los esquemas clásicos profesor-estudiante. El mismo contempla un modelo asesor-participante, bajo las siguientes premisas:

- Búsqueda de información en la WEB (gran parte del curso se basa y se encuentra en la WEB).
- Si es requerido por el tutor, se asignará un trabajo en grupo y/o entre grupos.
- Foros de intercambio y trabajo individual.
- Generación de nuevos materiales.
- Evaluación desde los asesores-tutores y desde sus colegas (redes sur-sur)
- Creación de las memorias digitales para difundir los resultados.

Los tutores apoyarán y orientarán a los participantes, asistiéndolos permanentemente en aspectos tales como:

a)problemas para acceder a la sesión del curso,
b) dificultades con las herramientas de mensajería, chat, correo y foros de discusión,
c)clarificar y evaluar las actividades asignadas,
d) aclarar dudas temáticas en caso lo requieran, y
e) sugerir lecturas de apoyo.
f) guiar discusiones en el foro o sesiones de chats.

Asimismo, los tutores entregarán a cada participante una retroalimentación acerca de su desempeño.

Nota: Si bien la metodología del curso contempla la participación en actividades interactivas obligatorias en línea cada semana, se espera que el participante dedique

un mínimo de 2 horas diarias, durante cinco días por semana, a la lectura y análisis de contenidos, así como a la preparación de los trabajos asignados por el tutor, en especial, en la elaboración de su trabajo final y envío de mensajes, dudas o comentarios.

Resultados esperados:

Al finalizar el curso, los participantes estarán en capacidad de formular estrategias para fomentar la participación electoral teniendo en cuenta las condiciones específicas del país en que se encuentran. Podrán establecer un plan de acción que articule las acciones necesarias con los recursos humanos, físicos y financieros con los que cuenten.

Como se desprende de lo dicho anteriormente, este curso no sólo tiene por objetivo que los participantes adquieran nuevos conocimientos teóricos sino que busca la implementación práctica de los mismos. Esto permitirá cumplir con el objetivo último del Departamento para la Cooperación y Observación Electoral de fortalecer los procesos y sistemas electorales en la región.

Requisitos:

El perfil buscado en los participantes de este curso corresponde a las siguientes características:

1. Perfil profesional y/o académico:

1.1 Directivos en la administración pública que tienen la responsabilidad de diseñar estrategias que den cuenta de la gestión de sus superiores (Directores / Subdirectores Generales / Jefes de Área.

1.2 Profesionales de diferentes disciplinas interesados en entender y mejorar sus competencias en los procesos de implementación de las políticas públicas y su consecuente aceptación por parte de los ciudadanos.

1.3. Profesionales, académicos y estudiantes en áreas relacionadas con la materia del curso, que estén interesados en utilizarla como herramienta para incentivar la participación electoral.

2. Compromiso de tiempo y de trabajo en Internet:

2.1. Es preciso que el participante dedique en promedio 2 horas diarias a las actividades y trabajos “en línea”, así como a la elaboración de su proyecto.

2.2 Dado que se trabaja en un ambiente virtual, es necesario estar familiarizado con el manejo de correo electrónico, procesadores de texto, navegación por Internet y uso de espacios virtuales de trabajo. El Aula Virtual cuenta con un manual de uso y una herramienta de ayuda.

2.3. Dominio del idioma español.

3. Poseer una dirección de correo electrónico confiable y de eficiente funcionamiento. (Las direcciones de correo electrónico no podrán ser compartidas).

4. Tener acceso a equipo de computación e Internet con las siguientes especificaciones técnicas.

Procesador	Procesador Recomendado: 500 MHz Intel, Pentium II o el equivalente
Memoria	64 Mb o superior
Monitor	Monitor de resolución mínima de 800 x 600
Acceso a Internet	Modem de 56k o superior
Aplicaciones	JavaScript: debe estar funcionando Cookies: debe estar funcionando
Navegadores	Netscape 4.76 o superior (para Windows) Internet Explorer 5 (para MacIntosh) o 5.5 (para Windows) o superior Mozilla 1.0 para Windows Opera 6 o superior
Software	Flash 7.0 Multimedia (opcional)

NOTA: Cualquier sistema con un navegador con plug-in de flash podrá acceder a los cursos de la plataforma.

El acceso al equipo así como los gastos de comunicaciones (acceso a Internet y correo electrónico) corren por cuenta del participante.

Certificación:

Solamente aquellos participantes que hayan cumplido satisfactoriamente con los requerimientos de forma, fondo y procedimiento del curso, de acuerdo a la evaluación final del tutor, recibirán un Certificado de la OEA (SAP) acreditando su aprobación.

Para aprobar el curso es preciso cumplir con los siguientes requisitos: a) participación en los foros semanales en el Aula Virtual, b) realización del trabajo de evaluación

semanal, y c) entrega del Trabajo Final, que consiste en la elaboración y presentación de un proyecto de estrategia de Participación Electoral adecuado a las necesidades y condiciones del ámbito jurisdiccional y territorial seleccionado.

El certificado de aprobación del curso será enviado en versión electrónica. El envío del original tendrá un costo de USD $20.00 dólares.

Ayuda financiera: El valor total del curso es de USD $350 (trescientos cincuenta dólares). Sin embargo, todos los participantes seleccionados para participar en el curso serán beneficiados con una beca de US$200 (doscientos dólares) que aportará la SAP. Por ello, el costo final al participante es de USD $150 (ciento cincuenta dólares). Los participantes seleccionados serán responsables del cumplimiento de las actividades necesarias para completar el curso.

Proceso de Inscripción

Paso 1. Completar y enviar el formulario de inscripción a cursos CapaciNet del Departamento de Modernización del Estado y Gobernabilidad (DMEG) de la SAP/OEA. Antes de las 5pm del 18 de febrero del 2010, es necesario registrarse a través del siguiente enlace en donde encontrará el formulario de inscripción. Es requisito, para las inscripciones y para la comunicación en el curso, que cada participante tenga una cuenta de correo electrónico personal. Al enviar su solicitud recibirán en pantalla una notificación automática de la recepción de su solicitud. Esta notificación es sólo de la recepción de su formulario de inscripción y no implica aceptación al curso. La confirmación de su aceptación al curso con las instrucciones de pago se enviará vía e-mail a partir del jueves 18 de febrero del 2010.

Paso 2. Método de pago.** En caso de ser aceptado al curso, podrá realizar su pago a través de una página de Internet segura del Departamento de Modernización del Estado y Gobernabilidad de la SAP, utilizando una tarjeta de crédito (Visa, MasterCard o American Express). La dirección de esta página, junto con las instrucciones de pago, será enviada entre el 18 y el 19 de febrero del 2010 junto con la confirmación de su aceptación al curso. Los días para realizar el pago son del 18 de febrero al 14 de marzo del 2010.

Una vez recibido el pago, la información acerca de cómo acceder al curso y al Aula Virtual le será enviada el lunes 22 de marzo del 2010 por la mañana, a la dirección de correo electrónico registrada. El curso dará inicio ese mismo día lunes 22 de marzo del 2010.

***Asegúrese de agregar las direcciones electrónicas que aparecen a continuación a su libro de direcciones de email, para que las comunicaciones enviadas desde el Portal no sean calificadas de "spam": formacion@oas.org**

**** Una vez realizado el pago, no habrá posibilidad de reembolso.**

Cualquier consulta sobre este anuncio debe ser enviada a formacion@oas.org, incluyendo como tema: "Estrategias para la Participación Electoral".

Solicitud para la inscripción en cursos del Departamento de Modernización del Estado y Gobernabilidad (DMEG) de la SAP/ OEA

Presione en el siguiente enlace:

Estrategias para la Participación Electoral